

Zarządzenie Nr 0050.93.2025

Wójta Gminy Wojciechowice

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 roku

Na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz.U. z 2025 r. poz. 365) oraz § 6 ust. 1 i ust. 2 uchwały Nr 55/2025 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 3 lutego 2025 roku w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r., zarządzam co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r. powołuje się Operatorów Informatycznej Obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych:

1. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Wojciechowicach – Pan Kacper Mierzyński.
2. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Bidzinach – Pani Dorota Czajkowska – Maj.
3. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Gierczycach – Pan Jakub Łukawski.
4. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Stodołach – Koloniach – Pani Patrycja Dobek.
5. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Drygulcu – Pani Wioletta Faltynowska.
6. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Kunicach – Pan Mikołaj Mendyk.

§ 2. Zadania operatorów systemów informatycznych obwodowych komisji wyborczych określa załącznik nr 2 uchwały Nr 55/2025 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 3 lutego 2025 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r., który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wojciechowice.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Szymon Sidor

Załącznik nr 2

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu teleinformatycznego organizowanym przez koordynatora gminnego ds. informatyki;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu teleinformatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 7) zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 8) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 9) przekazanie w trakcie głosowania danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji) zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 10) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu głosowania w obwodzie w obecności członków obwodowej komisji wyborczej;
- 11) umożliwienie wydruku projektu protokołu głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 12) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w projekcie protokołu głosowania w obwodzie;
- 13) przekazanie komisji wydruków z systemu teleinformatycznego;
- 14) zapisanie danych z protokołu głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych w przypadku braku możliwości wprowadzenia danych do sieci elektronicznego przekazywania danych;

- 15) przesłanie, w obecności członków obwodowej komisji wyborczej, danych z podpisanych protokołów głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych.

WÓJT

Szymon Sidor